

普及啓発用ツールの貸出・提供について

こどもエコクラブ全国事務局
公益財団法人 日本環境協会

【様々な普及啓発用ツール】

こどもエコクラブの普及啓発用資材として、「壁新聞」「絵日記」「エコまる旗」「エコまる着ぐるみ」「事業紹介パネル」「エコまるスタッフジャンパー」を全国事務局より貸出しております。貸出されたツールは、都道府県及び市区町村の自治体で様々なかたちで活用されています。

貸出については、別添の「貸出申込書(様式2・3)」に必要事項をご記入のうえ、こどもエコクラブ全国事務局まで FAX または E-mail(j-ecoclub@jeas.or.jp)でお送りください。送料は、各地域事務局にてご負担いただきます。

1. 活用方法

活用事例1 ～壁新聞・絵日記～

- ① 環境イベントやこどもエコクラブ活動報告会等で壁新聞・絵日記を利用して、クラブの活動発表や子どもたちの環境活動をアピールすることができます。
- ② 壁新聞セッションなどを通して、お互いに活動内容を取材しあい、さらに交流を深めることができます。



活用事例2 ～エコまる旗～

環境イベントなどで掲示することによって、こどもエコクラブの認知度アップにつながるとともに、クラブメンバーの一体感を高めます。



活用事例3 ～エコまる着ぐるみ～

環境イベントなどに登場させ、イベントを盛り上げたりすることができます。
(バルーンタイプ、バッテリー使用)



活用事例4 ～事業紹介パネル～

事業の概要を記載した事業紹介パネル。
自治体における環境イベントなどで掲出し、子どもエコクラブの周知を図ることができます。
※サイズ 85cm×60cm 3枚1セット



活用事例5 ～エコまるスタッフジャンパー～

環境イベントなどでスタッフが着用することによって、スタッフの識別や事業広報につながります。
※返却の際には、クリーニングの上返却すること(ご自宅での洗濯も可)。
※上限 80 着まで。ジャンパーの色は、黄色のみ。



※このほか、「クラブ活動フォトコンテスト」の入賞作品の画像データもございます。ご希望の場合は子どもエコクラブ全国事務局(j-ecoclub@jeas.or.jp)までお問い合わせください。

【ポスター・パンフレット】

管下の幼稚園・保育所、学校、児童館・公民館などへの配布・掲出や校長会での説明など、パンフレット等を希望する子どもエコクラブ地域事務局宛に、全国事務局より募集用ポスター、パンフレットをお送りいたします。ご入用の際は、別添の「募集用ポスター・パンフレット申込書(様式4)」に必要事項をご記入のうえ、子どもエコクラブ全国事務局まで FAX または E-mail(j-ecoclub@jeas.or.jp)でお送りください。送料は、子どもエコクラブ全国事務局にて負担いたします。

2. 申込方法

別添の申込書に必要事項をご記入の上、子どもエコクラブ全国事務局まで FAX または E-mail(j-ecoclub@jeas.or.jp)でお送りください。なお、貸出条件は貸出申込書に記載されております。

- (1) 広報ツール貸し出し申込用紙(壁新聞・絵日記)(様式2)
- (2) 広報ツール貸し出し申込用紙(エコまる旗・着ぐるみ等)(様式3)
- (3) 募集用ポスター・パンフレット申込書(様式4)

広報ツール貸し出し申込用紙(壁新聞・絵日記)

希望する壁新聞 希望する作品の □欄にチェックを し、貸出希望点数 を()内にご記入く ださい。	<input type="checkbox"/> (1)こどもエコクラブ全国フェスティバル 2019 の代表クラブ作品の中から3点 (希望クラブ: _____) <input type="checkbox"/> (2)平成 30 年度こどもエコクラブ全国エコ活コンクールの応募作品(上記を除く) (_____)点 <input type="checkbox"/> (3)都道府県内及び市区町村内の応募作品 (_____)点 <div style="text-align: right;">合計 _____ 点</div>
希望する絵日記	平成 30 年度こどもエコクラブ全国エコ活コンクールの応募作品 (_____)点 <input type="checkbox"/> (1)優秀賞受賞作品 <input type="checkbox"/> (2)都道府県・市区町村 該当応募作品 <input type="checkbox"/> (3)その他(全国事務局に委任)
使用期間	_____ 年 _____ 月 _____ 日 ~ _____ 年 _____ 月 _____ 日 (_____ 年 _____ 月 _____ 日 までに必着)
返却予定日	_____ 年 _____ 月 _____ 日
利用者	団 体 名 _____ 担 当 者 名 _____ 住 所 〒 _____ <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> TEL: _____ FAX: _____ </div>
使用目的	
送料負担方法	着払い希望 (宅配便・ゆうパック) / 元払い(後日精算)希望
備 考	

貸出条件

- ・ 使用日の2週間前までに太枠を記入の上、FAX でお申し込みください。
- ・ 1回の貸出は合計10作品((1)の3点+(2)+(3)=10)程度までとし、貸出期間は原則1週間といたします。
- ・ 貸出料は無料ですが、送料については使用者側で負担してください。元払いでお送りした場合は、後日送料分の切手をいただきます。
- ・ 着払いは、原則「佐川急便」を使用します。他の配送業者をご希望の場合はご連絡ください。

【問い合わせ先】

公益財団法人 日本環境協会
 こどもエコクラブ全国事務局

TEL: 03-5829-6359
 FAX: 03-5829-6190

※4月23日より右記連絡先に変更します。 (旧 TEL03-5643-6251 FAX03-5643-6250)

全国事務局確認欄

発 送 年 月 日	年 月 日	確 認 者	
返 却 受 領 日	年 月 日	確 認 者	

広報ツール貸し出し申込用紙(エコまる旗・着ぐるみ等)

<p style="text-align: center;">旗・ポール</p> <p style="font-size: small;">(貸出を希望する旗の()内に希望数をご記入ください。ポールの要・不要については○で囲んでください。)</p>	<p>(1) 特大(縦 140cm×横 210cm) ()枚 ※1枚まで</p> <p>(2) 大(縦 68cm×横 106cm) ()枚 ※2枚まで ポール(大きい旗用) 要 ・ 不要</p> <p>(3) 小(縦 50cm×横 70cm) ()枚 ※3枚まで ポール(小さい旗用) 要 ・ 不要</p>
<p style="text-align: center;">エコまる着ぐるみ</p>	<p>(4) エコまる着ぐるみ バルーンタイプ () (直径約 120cm 球形。箱 2 梱包に収納 送料は往復 8,000 円程度)</p>
<p style="text-align: center;">事業紹介パネル</p>	<p>(5) 事業紹介パネル(85cm×60cm 3枚1セット) (送料は往復 3,000 円程度)</p>
<p style="text-align: center;">エコまる スタッフジャンパー</p>	<p>(6) エコまるスタッフジャンパー ()※希望する場合○印を記入ください (フリーサイズ、上限80着) ()着</p>
<p style="text-align: center;">使用期間</p>	<p style="text-align: center;">年 月 日 ~ 年 月 日 (年 月 日 までに必着)</p>
<p style="text-align: center;">返却予定日</p>	<p style="text-align: center;">年 月 日</p>
<p style="text-align: center;">利用者</p>	<p>団体名</p> <p>担当者名</p> <p>住所 〒</p> <p style="text-align: center;">TEL: FAX:</p>
<p style="text-align: center;">使用目的</p>	
<p style="text-align: center;">送料負担方法</p>	<p style="text-align: center;">着払い希望 (宅配便 ・ ゆうパック) / 元払い(後日精算)希望</p>
<p style="text-align: center;">備考</p>	

貸出条件

- ・ 使用日の2週間前までに太枠を記入の上、FAX でお申し込みください。
- ・ 貸出料は無料ですが、送料については使用者側で負担してください。元払いでお送りした場合は、後日送料分の切手をいただきます。
- ・ 着払いは、原則「佐川急便」を使用します。他の配送業者をご希望の場合はご連絡ください。

【問い合わせ先】

公益財団法人 日本環境協会
 こどもエコクラブ全国事務局

※4月23日より右記連絡先に変更ります。
 (旧 TEL03-5643-6251 FAX03-5643-6250)

TEL: 03-5829-6359
 FAX: 03-5829-6190

全国事務局確認欄

発 送 年 月 日	年 月 日	確 認 者	
返 却 受 領 日	年 月 日	確 認 者	

こどもエコクラブイメージキャラクター
「エコまる」の使用規定について

こどもエコクラブ全国事務局
公益財団法人 日本環境協会

こどもエコクラブイメージキャラクター「エコまる」を、「こどもエコクラブ事業」を通じた環境保全活動やその普及啓発活動の際に、ぜひ地域事務局等において広くご活用いただきたいと思いますと考えております。

「エコまる」の名称ならびに図形(イメージキャラクター)は商標登録していることから、「エコまる」使用時の留意点の周知と、皆様の「エコまる」のご活用状況の把握を目的として、『「エコまる」使用申込書』を使用希望の団体にご提出いただくよう使用規定を設けております。

使用にあたっては、下記使用規定に従い、別添申込書(様式5)と使用予定の原稿等をこどもエコクラブ全国事務局までご提出いただきますようお願い致します。

記

「エコまる」使用規定

1. 使用の目的

「エコまる」の名称ならびに図形(イメージキャラクター)を、営利を目的としない講演会、講習会、展示会、普及啓発活動その他の行事、映画、図書、パンフレットなどで使用することで「こどもエコクラブ事業」を推進する。

2. 使用基準

使用対象者は下記の通りです。

- ①国の行政機関
- ②地方公共団体
- ③公益法人又はこれに準ずる団体
- ④こどもエコクラブを支援する企業・団体
- ⑤その他上記各号に準ずると認められる団体

3. 使用例と手続

	使用パターン 具体例	使用者	手続
①	JEC の募集に使用する場合 広報誌、雑誌、新聞、教科書 etc.	JEC 地域事務局担当者 および報道機関等	① 使用希望者は使用申込書(様式5)に必要な事項を記入の上、 <u>原稿と併せて</u> 、使用開始2週間前までに FAX で JEC 全国事務局に申込み下さい。 ② JEC 全国事務局では使用規定に照らし申込内容を検討し、回答いたします(申込受付後3日程度)。 ③ 使用希望者は製作物完成後、完成物 1部を JEC 全国事務局に必ず提出して下さい。
②	JEC 啓発用の冊子等に 使用する場合 都道府県及び市区町村発行の JEC 活動事例集 地域版 JEC ニュース etc.	JEC 地域事務局担当者	
③	JEC 事業に直接関係のない 製作物を作成する場合 (デザインとしてエコまるを使用) 副読本	JEC 地域事務局担当者 及び JEC 担当者以外 (例 教育委員会)	
④	JEC 事業を支援する企業・団 体が、支援の証としてウェブサ イト・印刷物等に使用する場合	JEC を支援する企業・ 団体	上記に同じ。

⑤	JEC 事業を支援する企業・団体が、支援の証として、自団体が販売する商品等に使用する場合	JEC を支援する企業・団体	販売量に応じて一定の寄附をいただく「エコまるラベル」として取り扱います。詳細は事務局までお問い合わせください。
---	--	----------------	---

※JEC:「こどもエコクラブ」(Junior Eco-Club)

【自治体への使用承認権限の委譲について】

都道府県・市区町村など、自治体単位でご支援いただく企業・団体でエコまるを使用される場合、以下の手続きにより各自治体で申し込みの受付、承認を行うことができます。

- ①自治体における「エコまる」使用規定を作成します(全国事務局より提供する雛型に、自治体名と部署名を入れるだけで結構です)。
- ②自治体より、「エコまる」使用承認に関する届出書(様式6)をご提出いただきます。
- ③届出のあった自治体に対し、全国事務局より受付書(様式7)を発行します。
- ④①の使用規定に基づき、企業・団体様からの申込受付、承認を行っていただきます。

4. 「エコまる」のデザイン上の注意

- (1)こどもエコクラブ全国事務局から提供される清刷もしくは「こどもエコクラブ応援マニュアル」中の清刷を、縮小または拡大して使用のこと。その他の資料およびホームページからの転用は著作権法上お断りする場合があります。必ず事前にお問い合わせください。
- (2)カラーで使用する場合、指定の色を使用すること
- (3)ポーズ変更等のバリエーション、動画での使用については、必ず事前にお問い合わせください。

5. 「エコまる」に併記する表現に関する注意

「エコまる」の名称ならびに図形(イメージキャラクター)に併記する表現は、以下のいずれかとします。

- (1)「こどもエコクラブ」
- (2)「エコまる」はこどもエコクラブのイメージキャラクターです。
- (3)こどもエコクラブイメージキャラクター「エコまる」

(注意事項)

「エコまる」使用時に「こどもエコクラブ」を併せて表示する場合に、類似の表現に十分注意してください。

例)「エコクラブ」「ECO CLUB エコクラブ」「エコ倶楽部」は不可。

※他の企業・団体において商標登録されているため

6. 「エコまる」使用上の注意

「エコまる」の名称ならびに図形(イメージキャラクター)をこどもエコクラブに関わる印刷物以外に使用される場合には、こどもエコクラブについての紹介や URL を書き添えてください。

7. 「エコまる」に関する権利

「エコまる」の名称ならびに図形(イメージキャラクター)は、(公財)日本環境協会の登録商標です(登録第 4007391、4241698、4281356、5455469)。無断使用は法律で罰せられることがありますのでご注意ください。

8. その他

上記に該当しない案件については別途こどもエコクラブ全国事務局まで、事前に連絡してください。

なお、がんばりアースクラブの使用についても「エコまる」に準ずるものとします。

また、クラブが自分たちの活動において「エコまる」及びがんばりアースクラブを使用する場合、申請は必要ありません。

以上

こどもエコクラブイメージキャラクター 「エコまる」使用申込書

平成 年 月 日

公益財団法人 日本環境協会
こどもエコクラブ全国事務局 宛
(FAX:03-5829-6190)

※4月23日より上記連絡先が変わります。 (旧 TEL03-5643-6251 FAX03-5643-6250)

責任者所属・職
氏名

「エコまる」の使用規定にしたがって、下記のとおり使用を申したいします。

記

団体名
担当者部局名
担当者氏名
担当者連絡先 住 所
TEL FAX
使用用途
1. 制作物の名称
2. 概要等
3. 発行部数
4. 配布先
5. 使用開始日
6. その他

※1. 使用予定の原稿を添えてご提出ください。

※2. 後日、成果物1部を全国事務局までご送付ください。

こどもエコクラブイメージキャラクター
「エコまる」使用承認 届出書

平成 年 月 日

公益財団法人 日本環境協会
こどもエコクラブ全国事務局 宛
(FAX:03-5829-6190)

※4月23日より上記連絡先が変わります。
(旧 TEL03-5643-6251 FAX03-5643-6250)

責任者所属・職
氏名

貴協会が商標権を保有するこどもエコクラブイメージキャラクター「エコまる」の使用について、下記の条件に則って申し込みの受付・承認を行いますのでお届けいたします。

記

1. 別紙の使用規定に基づき運用を行うこと。
2. 半年に1回(3月と9月)、様式8により使用承認状況を全国事務局に報告すること。

以上

こどもエコクラブイメージキャラクター
「エコまる」使用承認 受付書

平成 年 月 日

(届出者) 様

公益財団法人日本環境協会
こどもエコクラブ全国事務局

平成〇〇年△△月××日付で届出のありました「エコまる」使用承認を受け付けましたのでお知らせいたします。なお、運用にあたっては下記の点に留意してください。

記

- ①運用にかかる権限を他者に譲渡、転貸することはできません。
- ②運用に起因する問題が生じた場合には、届出者が速やかに対処する責任を負うものとし、こどもエコクラブ全国事務局は一切の責任を負いません。
- ③不正な運用等が認められた場合、届出者に対し是正を求めるための警告を行います。
- ④届出者が、上記の警告に応じない場合は、届出の無効化その他必要な措置をとる場合があります。
- ⑤届出が無効とされたときは、無効化された日から運用することはできません。また、無効化により届出者に生じた損害について、こどもエコクラブ全国事務局は一切の責任を負いません。
- ⑥「エコまる」の適切な利用を図るため、半年に1回(3月と9月)、使用申込受付及び承認状況を、様式8により報告願います。
- ⑦「エコまる」及び使用規定は、必要に応じて変更することがあります。

以上

こどもエコクラブイメージキャラクター
「エコまる」使用承認状況 報告書

平成 年 月 日

公益財団法人 日本環境協会
こどもエコクラブ全国事務局 宛
(FAX:03-5829-6190)

※4月23日より上記連絡先が変わります。
(旧 TEL03-5643-6251 FAX03-5643-6250)

責任者所属・職
氏名

平成〇〇年度△月～□月期の「エコまる」使用申込受付及び承認状況については以下の通りです。

申込団体名	申込受付日	使用用途(制作物、部数、配布先等)	回答日	使用の可否	備考